**PATTO PER LO SVILUPPO PROFESSIONALE**

**tra**

**Il docente**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(in seguito per brevità chiamato "docente neo-assunto")

**e**

**Il dirigente scolastico \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**(in seguito per brevità chiamato "dirigente scolastico")

**Visti** gli articoli: art.5 del DM 850/2015 e art. 5 del DM 226/22;

**Visto** il Bilancio iniziale delle Competenze elaborato dal docente neo-assunto;

Sentito il docente **tutor** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

tra il docente neoassunto e il dirigente scolastico

**si conviene quanto segue**

a) Il docente neo-assunto, in anno di formazione e prova presso questo Istituto nell' a.s. 2024-/25, si impegna a sviluppare le seguenti competenze, individuate e descritte nel Bilancio di competenze iniziale (trascrivere i **descrittori presi in esame nel Bilancio**, da uno a tre per ciascun ambito, per i quali appare necessario acquisire nuove competenze):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| A - DIDATTICA AREA DELLE COMPETENZE DIDATTICHE, METODOLOGICHE E RELAZIONALI | 1. **STANDARD MINIMO 1**

Progettare e gestire situazioni di apprendimento che promuovano le otto competenze chiave europee per un apprendimento permanente, trasformando l’insegnamento in esperienze significative e critiche, anche attraverso l’utilizzo di strumenti digitali e didattici in presenza e a distanza, e utilizzando strumenti di lavoro per documentare, valutare e certificare le competenze personali di studenti e studentesse, anche in prospettiva orientativa* ……………………………………………………………………………………………
* ……………………………………………………………………………………………
* ……………………………………………………………………………………………
 |  |
| 1. **STANDARD MINIMO 2**

Adottare e adattare strategie e metodi didattici, compresi quelli personalizzati per l’inclusione di studenti e studentesse con disabilità e bisogni educativi speciali, integrando epistemologie e metodologie disciplinari e interdisciplinari* ……………………………………………………………………………………………
* ……………………………………………………………………………………………
* ……………………………………………………………………………………………
 |  |
| 1. **STANDARD MINIMO 3**

Adottare strategie e metodi di valutazione per promuovere l’apprendimento* ……………………………………………………………………………………………
* ……………………………………………………………………………………………
* ……………………………………………………………………………………………
 |  |
|  |  | 1. **STANDARD MINIMO 4**

Gestire relazioni e comportamenti in classe per favorire l’apprendimento in un clima disteso e collaborativo* ……………………………………………………………………………………………
* ……………………………………………………………………………………………
* ……………………………………………………………………………………………
 |
|  | B - ISTITUZIONE-COMUNITÀ AREA DELLE COMPETENZE RELATIVE ALLA PARTECIPAZIONE ALLA VITA DELLA SCUOLA E DEL CONTESTO SOCIALE | 1. **STANDARD MINIMO 5**

Partecipare attivamente all’esperienza professionale organizzata a scuola, comprendendo e applicando funzioni e modalità della valutazione interna ed esterna degli apprendimenti formali, non formali e informali* ……………………………………………………………………………………………
* ……………………………………………………………………………………………
* ……………………………………………………………………………………………
 |
|  | 1. **STANDARD MINIMO 6**

Lavorare in modo collaborativo con la comunità professionale della scuola* ……………………………………………………………………………………………
* ……………………………………………………………………………………………
* ……………………………………………………………………………………………
 |
|  | 1. **STANDARD MINIMO 7**

Instaurare rapporti positivi con i famigliari di studenti e studentesse e con i partner istituzionali e sociali* ……………………………………………………………………………………………
* ……………………………………………………………………………………………
* ……………………………………………………………………………………………
 |

|  |  |
| --- | --- |
| C - PROFESSIONE AREA DELLA FORMAZIONE CONTINUA, DELLA CURA DELLA PROFESSIONALITÀ E DELLO SVILUPPO DI NUOVE RESPONSABILITÀ | 1. **STANDARD MINIMO 8**

Impegnarsi nella formazione continua e nello sviluppo professionale, integrando i nuclei basilari dei saperi e della didattica specifici per i propri insegnamenti, con la capacità di progettare didatticamente e gestire con flessibilità gruppi classe/interclasse per la personalizzazione e valorizzazione dei talenti e lo sviluppo di competenze trasversali e comunicative* ……………………………………………………………………………………………
* ……………………………………………………………………………………………
* ………………………………………………………………………….……………………
 |

b) Il docente neoassunto si impegna a perseguire gli obiettivi di sviluppo delle proprie competenze sopra indicati attraverso le attività formative di cui all’art.6 del DM 850/15 e art. 6 del DM 226/22, la partecipazione ad attività formative attivate dall’Istituzione scolastica o da reti di scuole nonché l’eventuale coerente utilizzo delle risorse della Carta di cui all’art.1 comma 121 della legge 107/15.

In particolare, al fine di acquisire o approfondire le competenze professionali percepite come meno adeguate nel Bilancio delle competenze e sopra riportate, il docente neoassunto si impegna a affrontare le seguenti aree dei **Laboratori formativi on line**:

* Nuove competenze e Nuovi Linguaggi
* Didattica Digitale Integrata

c) Il dirigente scolastico avrà cura di informare il docente neo-assunto circa le caratteristiche salienti del percorso formativo, gli obblighi di servizio e professionali connessi al periodo di prova, le modalità di svolgimento e di valutazione.

d) In particolare il dirigente scolastico si impegna a fornire al docente neoassunto il Piano dell'Offerta Formativa triennale e la documentazione relativa alle classi e ai corsi di insegnamento che lo coinvolgono.

e) Il dirigente scolastico assegna al docente neoassunto un collega esperto con funzioni di Tutor, avente compiti di accompagnamento, consulenza e supervisione professionale.

|  |  |
| --- | --- |
| IL DOCENTE NEOASSUNTO\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | IL DIRIGENTE SCOLASTICO\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

*……………………………., …… ……………………. 202..*