



Circ.

Ai Docenti

Oggetto: conduzione scrutini del primo quadrimestre, ordine del giorno e verbalizzazione

Si comunicano l'ordine del giorno e le modalità di conduzione e verbalizzazione degli scrutini del primo quadrimestre per l'anno scolastico 2024-25.

L'ordine del giorno degli scrutini è il seguente:

1. Approvazione del verbale della seduta precedente
2. Valutazioni Primo Quadrimestre;
3. Analisi della situazione didattico-disciplinare della classe;
4. Modalità di recupero;
5. Stato di avanzamento della programmazione di classe e della programmazione di educazione civica;
6. Stato di avanzamento e analisi delle attività di orientamento;
7. Individuazione e segnalazione degli alunni con fragilità disciplinari e/o a rischio abbandono;
8. Per le classi quinte: calendarizzazione delle prove simulate e scelte dei membri interni (eventuale).

La verbalizzazione avverrà in modalità digitale sulla piattaforma Argo del registro elettronico. Ai segretari dei vari consigli di classe sono attribuite le relative funzioni per poter utilizzare i modelli già predisposti e precompilati sul registro elettronico. In assenza del Dirigente scolastico presiede la riunione il Coordinatore di classe.





Si riassumono qui di seguito le istruzioni necessarie per accedere al verbale on line e procedere alla compilazione.

- Si accede al modello di verbale attraverso il registro elettronico alla voce: scrutini/registrazione valutazioni ed esito/nome classe/primo quadrimestre/azioni/compila verbale/verbale scrutinio primo quadrimestre.
- Scaricare il file (in formato odt), compilare e salvare.
- Al termine inviare a archivio@poloartisticogentileschi.edu.it
- Nei giorni seguenti, quando possibile aggiornare comunque il registro cartaceo dei verbali della classe incollando una copia del verbale e del tabellone.
- Si raccomanda ai coordinatori di mantenere in perfetto ordine il libro cartaceo dei verbali di ciascun consiglio di classe.

Si ricorda ai docenti di strumento musicale, come di consueto, di NON utilizzare la funzione automatica di inserimento voti e assenze, ma di inserire voti e assenze manualmente, singolarmente per ciascun alunno.

Carrara, 23/01/2025

Il Dirigente scolastico
Ilaria Zolesi

Firma autografa sostituita a mezzo
stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2
del decreto legislativo n. 39/1993

